

Утверждаю»

Директор ИПОУ «ИСОШ»
Щараганова И.И.

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого педагога Тютриной Елены Алексеевны

Наставник – Игумнова О.А.

Молодой педагог – Тютрина Е.А.

Цель:

- помогать подбирать и закреплять пары (группы) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);
- анализировать результаты диагностики профессиональных затруднений и вносить соответствующие корректировки в персонализированные программы наставничества;
- осуществлять подготовку участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;
- осуществлять организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- участвовать в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;
- являться переговорной площадкой, осуществлять консультационные, согласовательные и арбитражные функции;
- участвовать в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;
- участвовать в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников.

Задача: создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретическое знания и практическое умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;
- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его

- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
2. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
3. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
4. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- РМО, МО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;

- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

1 этап. Адаптационный

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
<p>Адаптация к новому месту работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с традициями ДОО. Выбор и назначение наставников. - адаптация к новым условиям трудовой деятельности; <p>-приспособление к физическим и психологическим нагрузкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение особенностей дополнительного образования; - ознакомление с новыми обязанностями. 	Собеседование	В течение года	
<p>Установление взаимоотношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями. 	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	<p>Набор обучающихся в объединение.</p> <p>Проведение родительского собрания.</p>
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита

Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса - рабочая программа - работа с документами	Работа с документами	В течение года Август	Собеседование. Разработка программ
Разработка и утверждение ИОМ.	Собеседование	Сентябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	Сентябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки	консультативная помощь	В течение 3-летнего срока	удостоверения о прохождении курсовой подготовки
Методика планирования и организации деятельности педагога-психолога	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности	В течение года	План воспитательной работы педагога д/о. План работы педагога-психолога
Ведение документации педагога-психолога	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформлены стендов и т.п.
Работа над темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО, РМО.

Посещение мероприятий внутри ДО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ»
Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на МО педагогов ДО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала
Работа с сайтами в интернет.	Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование.	В течение года	Создание сайта педагога д/о, странички педагога- психолога на сайте учреждения, размещение материалов.
Разработка авторских программ, пособий	консультация + методическая помощь	в течение года	получение рецензии и участие в конкурсах авторских пособий
Участие в конкурсах профессионального мастерства	методическое сопровождение	в течение года	результаты участия в конкурсах

Аттестация	Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестация на 1 категорию педагог. Аттестация на 1 категорию педагог-психолог. Портфолио педагога педагога-психолога. Круглый стол «Особенности формирования портфолио»
------------	--	------------	--

3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Работа с сайтами (страничкой педагога-психолога)	Консультация	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Рольевые игры	По графику	<i>В процессе работы....</i>
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	<i>В процессе работы....</i>

Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала <i>В процессе работы....</i>
Участие в профессиональных конкурсах , ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение года По графику	<i>В процессе работы....</i>
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	<i>постоянно на промежуточных этапах</i>



Утверждаю
Директор МОУ «ИСОШ»
Шараганова И.И.

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого педагога Бирицкой Марии Андреевны

Наставник – Агафонова О.А.

Молодой педагог – Бирицкая М.А.

Цель:

- помогать подбирать и закреплять пары (группы) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);
- анализировать результаты диагностики профессиональных затруднений и вносить соответствующие корректировки в персонализированные программы наставничества;
- осуществлять подготовку участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;
- осуществлять организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- участвовать в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;
- являться переговорной площадкой, осуществлять консультационные, согласовательные и арбитражные функции;
- участвовать в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;
- участвовать в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников.

Задача: создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретическое знания и практическое умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;
- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

5. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
6. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
7. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
8. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- РМО, МО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;

- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

1 этап. Адаптационный

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
<p>Адаптация к новому месту работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с традициями ДОО. Выбор и назначение наставников. - адаптация к новым условиям трудовой деятельности; <p>-приспособление к физическим и психологическим нагрузкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение особенностей дополнительного образования; - ознакомление с новыми обязанностями. 	Собеседование	В течение года	
<p>Установление взаимоотношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями. 	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	Набор обучающихся в объединение. Проведение родительского собрания.
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита

Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса - рабочая программа - работа с документами	Работа с документами	В течение года Август	Собеседование. Разработка программ
Разработка и утверждение ИОМ.	Собеседование	Сентябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	Сентябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки	консультативная помощь	В течение 3-летнего года	удостоверения о прохождении курсовой подготовки
Методика планирования и организации деятельности педагога-психолога	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности	В течение года	План воспитательной работы педагога д/о. План работы педагога-психолога
Ведение документации педагога-психолога	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п.
Работа над темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО, РМО.

Посещение мероприятий внутри ДО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке проведения мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ»
Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на МО педагогов ДО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала
Работа с сайтами в интернет.	Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование.	В течение года	Создание сайта педагога д/о, странички педагога-психолога на сайте учреждения, размещение материалов.
Разработка авторских программ, пособий	консультация + методическая помощь	в течение года	получение рецензии и участие в конкурсах авторских пособий
Участие в конкурсах профессионального мастерства	методическое сопровождение	в течение года	результаты участия в конкурсах

Аттестация	Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестация на 1 категорию педагог. Аттестация на 1 категорию педагог-психолог. Портфолио педагога педагога-психолога. Круглый стол «Особенности формирования портфолио»
------------	--	------------	--

3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Работа с сайтами (страничкой педагога-психолога)	Консультация	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Ролевые игры	По графику	<i>В процессе работы....</i>
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	<i>В процессе работы....</i>

Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала <i>В процессе работы....</i>
Участие в профессиональных конкурсах , ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение года По графику	<i>В процессе работы....</i>
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	<i>постоянно на промежуточных этапах</i>



Утверждаю
Директор МОУ «ИСОШ»
Шараганова И.И.

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого педагога Пискаревой А.В.

Наставник – Заиграева С.Г.

Молодой педагог – Пискарева А.В.

Цель:

- помогать подбирать и закреплять пары (группы) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);
- анализировать результаты диагностики профессиональных затруднений и вносить соответствующие корректировки в персонализированные программы наставничества;
- осуществлять подготовку участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;
- осуществлять организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- участвовать в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;
- являться переговорной площадкой, осуществлять консультационные, согласовательные и арбитражные функции;
- участвовать в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;
- участвовать в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников.

Задача: создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретические знания и практические умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;
- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

9. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
10. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
11. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
12. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- РМО, МО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;

- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

1 этап. Адаптационный

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
<p>Адаптация к новому месту работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с традициями ДОО. Выбор и назначение наставников. - адаптация к новым условиям трудовой деятельности; <p>-приспособление к физическим и психологическим нагрузкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение особенностей дополнительного образования; - ознакомление с новыми обязанностями. 	Собеседование	В течение года	
<p>Установление взаимоотношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями. 	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	Набор обучающихся в объединение. Проведение родительского собрания.
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита

Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса - рабочая программа - работа с документами	Работа с документами	В течение года Август	Собеседование. Разработка программ
Разработка и утверждение ИОМ.	Собеседование	Сентябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	Сентябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки	консультативная помощь	В течение 3-летнего срока	удостоверения о прохождении курсовой подготовки
Методика планирования и организации деятельности педагога-психолога	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности	В течение года	План воспитательной работы педагога д/о. План работы педагога-психолога
Ведение документации педагога-психолога	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформленные стенды и т.п.
Работа над темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО, РМО.

Посещение мероприятий внутри ДО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке проведения мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ»
Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на МО педагогов ДО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала
Работа с сайтами в интернет.	Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование.	В течение года	Создание сайта педагога д/о, странички педагога-психолога на сайте учреждения, размещение материалов.
Разработка авторских программ, пособий	консультация + методическая помощь	в течение года	получение рецензии и участие в конкурсах авторских пособий
Участие в конкурсах профессионального мастерства	методическое сопровождение	в течение года	результаты участия в конкурсах

Аттестация	Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестация на 1 категорию педагог. Аттестация на 1 категорию педагог-психолог. Портфолио педагога педагога-психолога. Круглый стол «Особенности формирования портфолио»
------------	--	------------	--

3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Работа с сайтами (страничкой педагога-психолога)	Консультация	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Ролевые игры	По графику	<i>В процессе работы....</i>
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала <i>В процессе работы....</i>

Участие в профессиональных конкурсах , ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение годаПо графику	<i>В процессе работы....</i>
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	<i>постоянно на промежуточных этапах</i>



Утверждаю»
Директор МОУ «ИСОШ»
И.И. Параганова И.И.

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого педагога Корытовой Н.С.

Наставник – Коляда О.В.

Молодой педагог – Корытова Н.С.

Цель:

- помогать подбирать и закреплять пары (группы) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);
- анализировать результаты диагностики профессиональных затруднений и вносить соответствующие корректировки в персонализированные программы наставничества;
- осуществлять подготовку участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;
- осуществлять организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- участвовать в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;
- являться переговорной площадкой, осуществлять консультационные, согласовательные и арбитражные функции;
- участвовать в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;
- участвовать в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников.

Задача: создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретическое знания и практическое умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

13. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
14. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
15. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
16. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- РМО, МО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;

- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

1 этап. Адаптационный

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
<p>Адаптация к новому месту работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с традициями ДОО. Выбор и назначение наставников. - адаптация к новым условиям трудовой деятельности; <p>-приспособление к физическим и психологическим нагрузкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение особенностей дополнительного образования; - ознакомление с новыми обязанностями. 	Собеседование	В течение года	
<p>Установление взаимоотношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями. 	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	Набор обучающихся в объединение. Проведение родительского собрания.
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита

Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса - рабочая программа - работа с документами	Работа с документами	В течение года Август	Собеседование. Разработка программ
Разработка и утверждение ИОМ.	Собеседование	Сентябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	Сентябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки	консультативная помощь	В течение 3-летнего срока	удостоверения о прохождении курсовой подготовки
Методика планирования и организации деятельности педагога-психолога	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности	В течение года	План воспитательной работы педагога д/о. План работы педагога-психолога
Ведение документации педагога-психолога	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформленные стенды и т.п.
Работа над темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО, РМО.

Посещение мероприятий внутри ДО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке проведения мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ»
Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на МО педагогов ДО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала
Работа с сайтами в интернет.	Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование.	В течение года	Создание сайта педагога д/о, странички педагога- психолога на сайте учреждения, размещение материалов.
Разработка авторских программ, пособий	консультация + методическая помощь	в течение года	получение рецензии и участие в конкурсах авторских пособий
Участие в конкурсах профессионального мастерства	методическое сопровождение	в течение года	результаты участия в конкурсах

Аттестация	Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестация на 1 категорию педагог. Аттестация на 1 категорию педагог-психолог. Портфолио педагога педагога-психолога. Круглый стол «Особенности формирования портфолио»
------------	--	------------	--

3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)


Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Работа с сайтами (страничкой педагога-психолога)	Консультация	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Ролевые игры	По графику	<i>В процессе работы....</i>
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала <i>В процессе работы....</i>

Участие в профессиональных конкурсах , ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение годаПо графику	<i>В процессе работы....</i>
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	<i>постоянно на промежуточных этапах</i>



Утверждаю»

Директор МОУ «ИСОШ»

Шараганова И.И. 

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого педагога Кислицыной Анастасии Николаевны

Наставник – Заиграева С.В.

Молодой педагог – Кислицына А.Н.

Цель:

- помогать подбирать и закреплять пары (группы) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);
- анализировать результаты диагностики профессиональных затруднений и вносить соответствующие корректировки в персонализированные программы наставничества;
- осуществлять подготовку участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;
- осуществлять организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- участвовать в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;
- являться переговорной площадкой, осуществлять консультационные, согласовательные и арбитражные функции;
- участвовать в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;
- участвовать в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников.

Задача: создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретическое знания и практическое умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный. Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия. Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

17. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
18. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
19. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
20. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинается с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и анализ занятий;
- РМО, МО (посещение, выступления)
- участие в разных мероприятиях ;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;

- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

1 этап. Адаптационный

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Адаптация к новому месту работы: ознакомление с традициями ДОО. Выбор и назначение наставников. адаптация к новым условиям трудовой деятельности; -приспособление к физическим и психологическим нагрузкам; изучение особенностей дополнительного образования; ознакомление с новыми обязанностями.	Собеседование	В течение года	
Установление взаимоотношений: - установление контактов с администрацией учреждения; - установление взаимоотношений с коллегами; - установление отношений с обучающимися и их родителями. Особенности проведения родительского собрания. Знакомство с родителями.	Беседы. Встречи по интересам. Консультирование.	В течение года	Набор обучающихся в объединение. Проведение родительского собрания.
Анкетирование (выявление профессионального дефицита)	анкетирование	Начало года	Выявление затруднений, и профессионального дефицита
Изучение нормативных документов: - нормативные документы федерального, регионального значения - нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса -рабочая программа - работа с документами	Работа с документами	В течение года Август	Собеседование. Разработка программ
Разработка и утверждение ИОМ.	Собеседование	Сентябрь	
Выбор темы самообразования	Консультация-практикум. Работа с памятками.	Сентябрь	Консультация – практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация)

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Результаты выполнения
Прохождение курсовой подготовки	консультативная помощь	В течение 3-летнего	удостоверения о прохождении курсовой подготовки
Методика планирования и организационной деятельности педагога-психолога	Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности	В течение года	План воспитательной работы педагога д/о. План работы педагога-психолога
Ведение документации педагога-психолога	Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов.	В течение года по мере необходимости	Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п.
Работа над темой самообразования	Самостоятельное составление плана работы на год, анализ.	В течение года	План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО, РМО.
Посещение мероприятий внутри ДО (педсоветы, семинары-практикумы)	Совместный анализ посещаемых мероприятий	В течение года	Конспектирование выступлений.
Открытые мероприятия	Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий	В течение года	Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ»

Взаимопосещение занятий	Консультация + открытый показ деятельности	В течение года	Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение методической копилки.
Выступления	Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	В течение года	Выступления на МО педагогов ДО
Разработка методического и дидактического материала	Деловые и ролевые игры Консультирование	В течение года	Разработка конспектов занятий, бесед, дидактического материала
Работа с сайтами в интернет.	Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование.	В течение года	Создание сайта педагога д/о, странички педагога-психолога на сайте учреждения, размещение материалов.
Разработка авторских программ, пособий	консультация + методическая помощь	в течение года	получение рецензии и участие в конкурсах авторских пособий
Участие в конкурсах профессионального мастерства	методическое сопровождение	в течение года	результаты участия в конкурсах
Аттестация	Помощь в подготовке материалов аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестация на 1 категорию педагог. Аттестация на 1 категорию педагог-психолог. Портфолио педагога педагога-психолога. Круглый стол «Особенности формирования портфолио»

3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)

Содержание работы	Формы работы и методы взаимодействия	Срок исполнения	Форма подведения итогов

Курсы повышения в рамках работы над методической темой	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Работа с сайтами (страничкой педагога-психолога)	Консультация	В течение года	
Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях	Консультация	В течение года	Расширение методической копилки. Обмен опытом.
Проведение открытых занятий (обмен опытом)	Мозговой штурм. Ролевые игры	По графику	<i>В процессе работы....</i>
Участие в инновационной площадке учреждения	Работа в творческих группах	В течение года	<i>В процессе работы....</i>
Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту.	Круглый стол		Круглый стол «Особенности формирования портфолио». Накопление и систематизирование материала <i>В процессе работы....</i>
Участие в профессиональных конкурсах , ИКТ-активность	Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса	В течение года По графику	<i>В процессе работы....</i>
Проведение мониторинга	Консультирование	В конце года	<i>постоянно на промежуточных этапах</i>